Superintendencia de
Notariado y Registro

INFORME DE ACTIVIDADES MES MARZO

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO					
DIA	24	MES	03	AÑO	2026

DATOS

CONTRATISTA: LAURA ALEJANDRA HERRERA GUTIÉRREZ

DEPENDENCIA: ORIP BOGOTÁ ZONA CENTRO

SUPERVISOR DEL CONTRATO: JANETH CECILIA DIAZ CERVANTES

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

De acuerdo a la directriz y actividades de línea de producción se me designa intervenir los documentos que se encuentran ubicados en el despacho. Realizando las siguientes actividades

Operativa

1. Boletín diario de caja
2. Control de recaudos por clasificar
3. Impresión de documentos que conforman el boletín
4. Cuadre de caja (liquidadores)

Despacho.

1. Organización de notas devolutivas y calificaciones en sus relaciones respectivas
2. Digitalización de pertenencias de salida
3. Digitalización de notas devolutivas de ventanilla
4. Digitalización de calificaciones y notas devolutivas en IRIS Documental
5. Barrido anaqueles
6. DOCU, descarga de oficios remisorios para cargar a iris
7. Digitalización de embargos
8. Asignación de reparto a mecanografía

JANETH CECILIA DIAZ CERVANTES
REGISTRADORA PRINCIPAL

DIANA BEJARANO CRUZ
LÍDER LÍNEA DE PRODUCCIÓN

LAURA ALEJANDRA HERRERA GUTIÉRREZ
CC 1122653747
CONTRATISTA